



# **Peutergroep de Wensvogel**

## **Pedagogisch Beleids- en Werkplan**

**Versie februari 2018**

# Inhoudsopgave

- 1. Inleiding**
- 2. Visie en doelstelling**
  - 2.1 Visie
  - 2.2 Doelstelling
  - 2.3 VVE / Piramide
  - 2.4 Met Woorden in de Weer
- 3. Pedagogische competenties**
  - 3.1 Emotionele veiligheid
  - 3.2 Persoonlijke competentie
  - 3.3 Sociale competentie
  - 3.4 Waarden en normen
- 4. Praktische invulling**
  - 4.1 Groepsgrootte en –samenstelling
  - 4.2 VVE-geïndiceerde peuters
  - 4.3 Peutergroep en BSO
  - 4.4 Openstelling
  - 4.5 Spelmateriaal
  - 4.6 Dagritme
  - 4.7 Wennen/Ruilen/Extra dagdelen
  - 4.8 Binnen- en buitenruimte
  - 4.9 Samenwerking Wensvogel
  - 4.10 Voeding
  - 4.11 Zindelijkheid
  - 4.12 Ziekte
  - 4.13 Hygiënecode
- 5. Ouders**
  - 5.1 Communicatie
  - 5.2 Oudercommissie
  - 5.3 VVE Ouderbeleidsplan
  - 5.4 Mentorschap
  - 5.5 Signalering
  - 5.6 Meldcode en handleiding huiselijk geweld en kindermishandeling
  - 5.7 Klachten
  - 5.8 GGD (Gezondheidsbeleid, veiligheidsbeleid en toezicht)
  - 5.9 Achterwacht
  - 5.10 Vierogenprincipe

## **1 Inleiding**

Het werken met kinderen is niet vrijblijvend. Het vraagt visie, kwaliteit en professionaliteit. Het pedagogisch beleids- en werkplan is het uitgangspunt voor hoe wij werken bij de Peutergroep . Het is een leidraad en biedt houvast bij onze dagelijkse omgang met de kinderen. Het is daarmee geen vastliggend plan, maar een middel om de werkwijze te toetsen, evalueren en zo nodig bij te stellen.

Door middel van dit plan kunnen wij over onze visie, kwaliteit en professionaliteit in gesprek komen met collega's, ouders en instanties (zoals gemeente en GGD).

## **2 Visie en Doelstelling**

### **2.1 Visie**

Wij gaan ervan uit dat ieder kind de drang in zich heeft om zich, in eigen tempo, te ontwikkelen. Elk kind is uniek door zijn eigen aanleg en temperament. Een veilige en stimulerende omgeving is een voorwaarde voor een gezonde en goede ontwikkeling van het kind. De inbreng van zowel het kind als de pedagogisch medewerkers staan hierbij centraal. Wij begeleiden de kinderen, individueel en als groep en houden daarbij rekening met het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

Kinderen leren van elkaar; zij beïnvloeden elkaar. De ontmoeting met andere kinderen in de groep vinden wij waardevol, omdat kinderen al op vroege leeftijd leren relaties aan te gaan en sociale vaardigheden te oefenen. Ze ervaren het plezier van samen spelen, ze leren rekening met elkaar te houden en voor zichzelf op te komen. De kinderen zien veel van elkaar en worden door elkaar uitgedaagd en gestimuleerd.

Ons uitgangspunt bij het opvoeden is, dat wij werken vanuit de basis van gelijkwaardigheid, veiligheid en wederzijds respect. Hierin besloten ligt de taak van de pedagogische medewerkers kinderen te stimuleren bij het ontdekken en ontwikkelen van hun mogelijkheden.

Een peuter moet zich binnen de veilige kaders van regels en ruimte, kunnen ontwikkelen tot een schoolweerbaar kind. De Peutergroep biedt kinderen een goede start op de basisschool: kinderen leren omgaan met andere kinderen, zij leren zich aanpassen aan het groepsgebeuren en hebben zich door het gevarieerd aanbod al op diverse gebieden kunnen ontwikkelen.

### **2.2 Doelstelling**

We stellen ons ten doel een veilige, zorgzame en uitdagende omgeving voor kinderen te creëren. We streven ernaar, dat kinderen en ouders zich gezien, gehoord en begrepen voelen. We willen graag een goede samenwerking opbouwen met ouders en spannen ons in om de communicatie soepel te laten verlopen.

Wij willen de kinderen stimuleren om alle mogelijkheden van hun lijf en verstand te ontdekken. Tevens willen wij hen de mogelijkheid bieden andere kinderen te ontmoeten en met hen te leren omgaan. Dit moet gebeuren in een veilige omgeving, zowel praktisch als emotioneel.

De vier pedagogische competenties die in de Wet kinderopvang genoemd worden, zijn uitgangspunt geweest bij het opstellen van dit pedagogisch beleidsplan en worden in hoofdstuk 3 verder toegelicht:

- emotionele veiligheid
- persoonlijke competentie
- sociale competentie
- waarden en normen

### **Vaste pedagogisch medewerkers**

We werken zoveel mogelijk met dezelfde vaste pedagogisch medewerkers eventueel aangevuld met stagiaires. De pedagogisch medewerkers werken op vaste dagen, dit geeft de peuter duidelijkheid. Het opbouwen van het contact met de pedagogisch medewerkers

vinden wij van groot belang. Het kind moet de medewerkers leren kennen als volwassenen die het kan vertrouwen, die aandacht geven, liefdevol en zorgzaam zijn en interesse hebben in het kind. Door dit vaste/vertrouwde gezicht voelen peuters zich veilig en komen met verhaaltjes en vragen, wat de ontwikkeling van het kind stimuleert.

### **Rol van de pedagogisch medewerker**

Als we vrij spelen of buiten spelen speelt een pedagogisch medewerker de ene keer met de kinderen mee, de andere keer houdt hij/zij toezicht en observeert het gedrag van de kinderen. Op deze manier kan de pedagogisch medewerker het spel sturen, wanneer nodig of het initiatief bij de kinderen laten.

Omdat er ontwikkelingsgericht gewerkt wordt is het van belang dat de pedagogisch medewerker zich bewust is van zijn handelen en zijn bijdrage aan het spel van het kind. Dit doen wij door gerichte activiteiten aan te bieden en vooraf te bedenken wat het doel en de rol van de pedagogisch medewerker is in de activiteit.

Pedagogisch medewerkers zijn zich daarnaast bewust van hun voorbeeldrol. Kinderen zijn gevoelig voor de dingen die ze zien. Als pedagogisch medewerker houden we ons aan elementaire beleefdheidsuitingen, bijvoorbeeld niet met volle mond praten, aardig zijn tegen je collega. Kinderen nemen gedrag snel over. Door het juiste voorbeeld te geven hopen we de sociale ontwikkeling onbewust te stimuleren.

### **Stagiaires**

DOK13 is een erkend leerbedrijf en leidt doelbewust toekomstige pedagogische medewerkers (collega's) op.

Stagiaires voeren tijdens de opvang hun schoolopdrachten uit en vervullen de daarbij behorende werkzaamheden. Ze verzorgen lichte ondersteuning van individuele kinderen of groepsgewijs. Hierbij staat welzijn en veiligheid van kinderen voorop. Stagiaires worden hierin begeleid door de vaste beroepskrachten.

De vaste beroepskrachten dragen te allen tijde de eindverantwoordelijkheid in een groep.

## **2.3 VVE / Piramide**

Bij de Peutergroep van Kinderopvang de Wensvogel wordt gewerkt met het VVE-programma Piramide.

VVE staat voor Voor- en Vroegschoolse Educatie. Voor- en Vroegschoolse educatie is onderwijs voor peuters en kleuters met een risico op taalachterstand. Hiermee kunnen kinderen op een speelse manier hun achterstand inhalen zodat ze een goede start kunnen maken op de basisschool. De doelstelling van VVE is om de ontwikkeling van kinderen al op jonge leeftijd zo te stimuleren dat hun kansen op een goede schoolloopbaan worden vergroot. Piramide van Cito is het meest gebruikte VVE-programma. Het consultatiebureau screent de peuters op mogelijke (risico's op) taalachterstanden en verwijst vervolgens naar VVE.

In de gemeente Rheden zijn afspraken gemaakt over een doorgaande lijn van de voor- naar de vroegscholen. Deze afspraken hebben betrekking op de informatieoverdracht van doelgroepkinderen van de voor- naar de vroegscholen. Er is sprake van zowel een schriftelijke als een mondelinge overdracht. Naast deze 'warme' overdracht bij doelgroepkinderen is ook vastgelegd dat voorschoolse voorzieningen en basisscholen hun

VVE-programma's op elkaar afstemmen: zowel bij Peutergroep de Wensvogel als brede basisschool de Wensvogel wordt gewerkt met de Piramidemethode.

Alle peuters die doorstromen naar brede basisschool de Wensvogel krijgen een warme overdracht. Bij peuters die naar andere basisscholen doorstromen krijgen doelgroeppeuters een warme overdracht en andere peuters schriftelijk worden overgedragen.

Piramide is een educatieve methode voor jonge kinderen van 0 tot 7 jaar, variërend van kinderen met een ontwikkelingsachterstand tot en met kinderen die voorop lopen. Piramide stimuleert spelenderwijs een brede ontwikkeling bij jonge kinderen. Door een slimme combinatie van activiteiten krijgen ze in een veilige omgeving grip op de wereld. Piramide biedt elk kind de kans om zich optimaal te ontwikkelen. Er wordt gebruik gemaakt van projecten waarbij op gestructureerde en samenhangende wijze alle ontwikkelingsgebieden worden gestimuleerd binnen een thema.

De Piramidemethode bestaat uit projecten. Een project duurt ongeveer twee weken en is opgebouwd rond een thema. Binnen een project is er een opbouw in moeilijkheid: Oriënteren, Demonstreren, Verbreden en Verdiepen. Eerst worden eenvoudige en concrete materialen en activiteiten aangeboden. Deze worden steeds moeilijker en abstracter, zodat de kinderen zich op een optimale manier kunnen ontwikkelen. Al spelend en lerend verkennen de kinderen een thema en krijgen ze grip op de wereld om hen heen. In ieder project staat een ontwikkelingsgebied centraal. De andere ontwikkelingsgebieden werken ondersteunend.

Piramide is een totaalprogramma. Dat betekent dat er aandacht is voor alle ontwikkelingsgebieden:

- Sociaal-emotionele ontwikkeling
- Persoonlijkheidsontwikkeling
- Motorische ontwikkeling
- Kunstzinnige ontwikkeling
- Ontwikkeling van de waarneming
- Denkontwikkeling en ontwikkeling van het rekenen
- Taalontwikkeling en ontwikkeling van lezen en schrijven
- Oriëntatie op ruimte, tijd en wereldverkenning

#### **2.4 Met Woorden in de Weer en LOGO3000**

Woorden staan centraal in het onderwijs. Kinderen met onvoldoende woordkennis blijven op alle fronten achter. Ze begrijpen de leerstof en de leerkracht niet; ze begrijpen stelselmatig te weinig van de lessen en kunnen onvoldoende meedoen. Ze leren dus te weinig bij. De aanpak **Met Woorden in de Weer** is dan ook door Marianne Verhallen en Dirkje van den Nulft ontwikkeld met als doel het woordenschatonderwijs op de basisscholen te verbeteren.

Tijdens alle lessen zijn spreken en luisteren en/of lezen en schrijven voortdurend aan de orde: elke onderwijssituatie is in principe een taalleersituatie. Voor de communicatie, de sociale en emotionele ontwikkeling én voor het leren is een goede woordenschatontwikkeling een eerste vereiste. In de klas moeten leerlingen onder woorden kunnen brengen wat ze willen zeggen, en ze moeten kunnen begrijpen wat hun omgeving zegt.

De focus ligt dus op *woordenschat*. Woorden zijn de bouwstenen van de taal en tegelijk ordenen en verdiepen ze het denken. Een leerkracht die haar of zijn onderwijs zodanig weet in te richten dat elke les een steentje bijdraagt aan de woordenschatontwikkeling geeft de leerlingen een geweldige basis om **mee te praten** (het kind begrijpt alles wat er wordt gezegd en kan zich goed uitdrukken in de communicatie), om **mee te denken** (het kind heeft gekoppeld aan de woorden veel achterliggende begrippen verworven en is in staat veel en flexibel relaties te leggen tussen woorden en begrippen) en om **verder te leren** (nieuwe kennis kan makkelijker worden aangehaakt).

De aanpak Met Woorden in de Weer is vanaf september ingevoerd. Zowel de leerkrachten van de basisschool als pedagogisch medewerkers van de Peutergroep hebben gezamenlijk een tweedaagse training gevolgd.

Tevens wordt in samenwerking met school gewerkt met LOGO3000 een woordenschat aanbod voor peuters en kleuters tot en met groep 3.

### **3 De vier pedagogische competenties**

#### **3.1 Emotionele veiligheid**

Onder emotionele intelligentie verstaan we het vermogen om eigen en andermans emoties aan te voelen en er sociaal naar te handelen. Kinderen leren zelfvertrouwen te krijgen, ze leren volharden, zichzelf onder controle te krijgen en ze leren gemotiveerd en nieuwsgierig alleen of samen met andere kinderen te spelen en leren.

We gaan serieus om met de emoties van kinderen. Hierdoor leren we het kind beter kennen en het geeft het kind een gevoel van veiligheid. Het kind wordt geaccepteerd in het uiten van zijn blijheid, geluk, angst, boosheid, tevredenheid (etc.) en leert met die emoties om te gaan. Wij willen kinderen leren emoties te uiten zonder anderen te kwetsen of pijn te doen.

Wij hechten waarde aan een dagritme en rituelen in de omgang met kinderen. Deze helpen het kind grip te krijgen op de wereld. Wanneer kinderen weten wat er gaat gebeuren, ervaren zij houvast en veiligheid. Ieder kind heeft van nature behoefte aan veiligheid en geborgenheid. De Piramidemethode speelt daar op in.

Door middel van dagritme kaarten en vaste hoeken in het lokaal (bouwhoek, leeshoek, huishoek, ontdekhoek etc.) geeft Piramide een duidelijke structuur en weten de kinderen wat ze kunnen verwachten. Elk onderdeel van het dagdeel wordt ingeleid door een liedje. Ook deze liedjes helpen de kinderen grip te krijgen en te houden op de tijd.

Het is belangrijk dat een kind zich thuis voelt in de groep. In een veilige omgeving vertonen kinderen zelf initiatief en gaan ze de wereld exploreren.

De pedagogisch medewerker geeft emotionele steun waar die nodig is en respecteert de autonomie van het kind, als het bijvoorbeeld nog niet toe is aan een groepsactiviteit. Tegelijkertijd stelt de pedagogisch medewerker zich terughoudender op als het kind intensief speelt.

Kinderen kunnen er zelf voor kiezen of ze in of juist uit het zicht van de pedagogisch medewerkers gaan spelen. Ze mogen hierbij meestal zelf bepalen met wie ze willen spelen en waar. De pedagogisch medewerkers houden hierbij in de gaten of alle kinderen zich dan veilig kunnen voelen, zonder "last" te hebben van andere kinderen. Als een kind iets aan het vertellen is in de groep, krijgt het hiervoor ook de ruimte, en zorgen de pedagogisch medewerkers ervoor dat het kind niet gestoord wordt in zijn verhaal.

#### **3.2 Persoonlijke competenties**

De persoonlijkheidsontwikkeling wordt vooral sterk bevorderd door een positief pedagogisch klimaat en door het goede voorbeeld van de pedagogisch medewerkers. Het is belangrijk dat kinderen de mogelijkheid krijgen persoonlijkheidskenmerken als zelfstandigheid, zelfredzaamheid, zelfvertrouwen, flexibiliteit en creativiteit te ontwikkelen. Dit stelt hen namelijk in staat allerlei typen problemen adequaat aan te pakken en zich goed aan te passen aan veranderende omstandigheden. In principe gebeurt het ontwikkelen van de persoonlijke competentie vanuit het kind zelf, door spel en door het ontdekken van de wereld om hem heen. We vinden het belangrijk kinderen te stimuleren dingen zelf te doen, om ze op die manier te laten ervaren dat ze veel dingen zelf kunnen. Dit geeft het kind zelfvertrouwen en kan een kans zijn tot verdere ontwikkeling.



Door het kind te stimuleren, aan te moedigen, samen naar oplossingen te zoeken en te complimenteren wanneer het goed gaat, proberen we het kind te helpen. Dit stimuleert het zelfvertrouwen en de zelfredzaamheid van het kind. Ook bij onderlinge ruzies grijpen wij niet direct in: we vinden het belangrijk niet direct met een oplossing te komen, maar eerst te kijken of de kinderen er samen uit komen.

Er is voldoende spel materiaal aanwezig, dat de persoonlijke competentie van kinderen stimuleert. Zo zijn er verschillende spelletjes waarbij kinderen oefenen in tactisch spel, kennis van cijfers, algemene kennis, motoriek en geduld. Door het spelen van spelletjes leren de kinderen (naast sociale vaardigheden) bovendien incasseren / verliezen.

### **3.3 Sociale competentie**

De sociaal-emotionele ontwikkeling is van belang om emotionele en sociale kenmerken bij anderen te kunnen onderscheiden. Hieronder verstaan we o.a. zich in een ander kunnen verplaatsen, kunnen communiceren, samenwerken, anderen helpen, conflicten voorkomen en oplossen, het ontwikkelen van verantwoordelijkheidsgevoel. Dit geeft kinderen kansen zich te ontwikkelen als personen die goed functioneren in de samenleving.

Ten behoeve van de morele ontwikkeling is het goed te reflecteren op problemen die zich dagelijks kunnen voordoen. De oplossing van conflicten wordt gezocht in het zelf vinden van een oplossing van het probleem. We wijzen kinderen echter steeds op de gevolgen van hun gedrag.

Bij (jonge) kinderen zijn spel en de drang om te ontdekken, de belangrijkste middelen om greep te krijgen op hun omgeving. Kinderen ontdekken de wereld spelenderwijs. Het initiatief ligt in eerste instantie bij de kinderen. Waar nodig begeleiden de pedagogisch medewerkers bij het spelen en leren. De leidster helpt de kinderen hun spel te verrijken en om keuzes te maken. De leidster observeert bovendien het gedrag van de kinderen, om een indicatie van de ontwikkeling van het kind te krijgen.

Dagelijks worden er activiteiten met de peuters gedaan. Activiteiten zijn in te delen in knutselactiviteiten (bijv. plakken, kleien, verven) die vaak een tastbaar resultaat opleveren, en doe-activiteiten (zoals kringspelletjes, lezen, zingen, bewegen etc.)

Het spel materiaal dat wordt gebruikt bij de Peutergroep is aangepast aan de leeftijd van de kinderen, dat wil zeggen dat het deugdelijk en uitdagend speelgoed is. De pedagogisch medewerkers maken een keuze uit het aanbod. Dit wordt bepaald door het thema van de Piramidemethode waarmee gewerkt wordt. Gedurende enkele weken is een thema actueel en worden de activiteiten erop afgestemd.

Het kind leert hierdoor zelf keuzes te maken en de pedagogisch medewerkers kunnen het kind makkelijker bij het thema betrekken.

Het aanbod van materialen biedt de mogelijkheid de ontwikkeling op zowel motorisch, sociaal, emotioneel, cognitief, creatief en taalgebied van de peuter te stimuleren.

### **3.4 Waarden en normen**

Kinderen moeten de kans krijgen om zich waarden en normen, omgangsregels van de samenleving waarvan zij deel uitmaken, eigen te maken. Het is van belang dat kinderen leren om op een passende manier met andere kinderen en volwassenen om te gaan. Bij de Peutergroep worden kinderen samengebracht in een groep. Deze groepssituatie biedt een

aanvulling op de gezinssituatie. Hier kan een kind in aanraking komen met andere aspecten en de diversiteit van onze samenleving.

Het gedrag van andere volwassenen (en dus ook van de pedagogisch medewerkers) speelt een belangrijke rol bij de morele ontwikkeling van kinderen. Door hun reacties ervaren kinderen de grenzen van goed of slecht, van anders, van mogen en moeten.

We geven als pedagogisch medewerkers zoveel mogelijk het goede voorbeeld. Dit betekent dat de pedagogisch medewerkers ook met respect met elkaar omgaan en met de kinderen. Van de kinderen wordt verwacht dat ze voorzichtig omgaan met het speelgoed van de Peutergroep of van de andere kinderen en dat ze met respect omgaan met knutselwerken van andere kinderen

## 4 Praktische invulling

### 4.1 Groepsgrootte en -samenstelling

De peuters variëren in de leeftijd van 2 tot 4 jaar. Deze opbouw heeft als voordeel dat de integratie van de jongste kinderen geleidelijk plaats vindt. De wat langer in de groep aanwezige kinderen worden zo het voorbeeld voor het nieuw te plaatsen kind.

In de dagelijkse omgang is het noodzakelijk kinderen te stimuleren samen te spelen, te delen, op elkaar te wachten en samen op te ruimen. We stimuleren de kinderen om elkaar te helpen.

De peuters verblijven in een vaste stamgroep, deze mag wettelijk gezien uit maximaal 16 kinderen bestaan. Onze voorkeur gaat er naar uit om maximaal 14 kinderen in een groep te plaatsen en de overige twee kindplaatsen niet structureel te bezetten, maar te gebruiken als reserveplekken voor wennen/start van nieuwe kinderen, ruilen, afname van extra dagdelen etc. De vaste stamgroep staat onder begeleiding van twee vaste, volgens de richtlijnen van de Wet Kinderopvang gediplomeerde pedagogische medewerkers, die tevens VVE-gecertificeerd zijn. Bij de Peutergroep wordt gewerkt met 3 vaste pedagogisch medewerkers, die in vaste combinaties op vaste dagdelen werken. We hanteren hierbij de beroepskracht-kindratio zoals weergegeven in onderstaand schema.

Beroepskracht-kindratio en maximale groepsgroottes bij groepen in de kinderopvang						
Leeftijd kinderen	Minimaal aantal beroepskrachten	Maximaal aantal kinderen	Minimaal aantal beroepskrachten	Maximaal aantal kinderen	Minimaal aantal beroepskrachten	Maximaal aantal kinderen
2 tot 4	1	8	2	16	3	16

Elke peuter komt minimaal 1 maal per week (in ieder geval tussen 8.30-12.00 uur) onder begeleiding van twee vaste pedagogisch medewerkers naar de Peutergroep. Er is ook verlengde opvang mogelijk tot 14.15 uur. Vanuit pedagogisch oogpunt vinden we het wenselijk dat peuters minimaal twee keer per week naar de Peutergroep komen. We bespreken dit met de ouders. De uiteindelijke keuze ligt bij hen.

VVE-geïndiceerde peuters komen 3 dagdelen per week naar de Peutergroep (10,5 uur), waarmee Kinderopvang de Wensvogel voldoet aan de wettelijk gestelde eis van een educatief aanbod van minimaal 10 uur voor zgn. doelgroeppeuters. Er is plek voor maximaal 7 VVE-geïndiceerde peuters binnen de groep.

De Peutergroep valt onder de Wet Kinderopvang waardoor ouders Kinderopvangtoeslag kunnen krijgen. Voor ouders die hier geen recht op hebben is er via de gemeente Rheden de "gemeentelijke toeslag peuteropvang" mogelijk. Voor geïndiceerde kinderen is er VVE-subsidie beschikbaar.

De Peutergroep is alleen geopend gedurende de 40 schoolweken, we hanteren de vakanties die gelden voor regio Zuid (ofwel de vakanties die gelden voor de basisscholen in Dieren).

Voor kinderen die extra ondersteuning nodig hebben, is een ondersteunend programma beschikbaar, er is dan alle tijd en ruimte om extra aandacht te geven. Dit gebeurt door de kinderen voor te bereiden op de thema's die komen gaan en door te herhalen wat geweest is.

Bij de Peutergroep zullen we af en toe stagiaires en/of vrijwilligers hebben. De stagiaires komen van verschillende opleidingen en hebben diensgevolge ook een verschillend niveau. Het zijn snuffelstagiaires, stagiaires Helpende Welzijn of Pedagogisch Werk. Stagiaires zijn altijd boventalig en werken nooit alleen met kinderen. Hij/zij staat onder begeleiding van een pedagogisch medewerker. Stagiaires zijn in het bezit van een Verklaring omtrent gedrag (via school).

Bij uitstapjes zullen we ouders of vrijwilligers inschakelen, zodat we met 1 volwassene met max. 3 kinderen op stap gaan. Verder kunnen ouders ingeschakeld worden bij bijzondere activiteiten in de groep, maar ze zijn altijd samen met de pedagogisch medewerkers aanwezig en nooit alleen.

#### **4.2 VVE-geïndiceerde peuters**

Kinderopvang de Wensvogel ontvangt VVE-subsidie van de gemeente Rheden. De VVE subsidie wordt op grond van artikel 4:37 en de artikelen 11,12,13 Algemene Subsidieverordening Rheden verleend onder de navolgende voorwaarden:

- *De kinderopvang organisatie verplicht zich ervoor te zorgen dat de geïndiceerde peuter een educatie aanbod ontvangt gedurende 10,5 uur per week, met een minimum van 40 weken per jaar per peuterplaats, uitgevoerd door gekwalificeerde pedagogisch medewerkers, met behulp van een erkend WE programma.*
- *De door de kinderopvang organisatie te verrichten activiteiten op het gebied van WE omvatten in ieder geval de volgende componenten:*
  - a) *Observaties en peutertoetsen die de taalontwikkeling in beeld brengen;*
  - b) *registratie van de taalontwikkeling van de peuter in een digitaal peutervolgsysteem;*
  - c) *contact met ouders over de ontwikkeling van hun peuter en participatie in WE activiteiten;*
  - d) *warme overdracht naar de basisschool, conform de afspraken die daarover met partners op lokaal niveau worden gemaakt;*
  - e) *indien ontwikkeling van het kind daar aanleiding toe geeft: overleg met zorgverleners van het kind (logopedist, gebiedsteam);*
  - f) *de educatie vindt plaats in peuter(opvang)groepen die voldoen aan de kwaliteitseisen van de Wet Kinderopvang en Kwaliteitseisen Peuterspeelzalen.*
- *De kinderopvang organisatie dient vóór 1 september een tussentijdse rapportage over de periode daarvoor (januari tot en met juli) aan te leveren inzake de voortgang en ontwikkeling van de te verrichten activiteiten en de daaraan verbonden uitgaven en inkomsten. Zij verstrekt schriftelijk informatie over het aantal doelgroepputers dat is opgevangen en de met het educatieve programma behaalde resultaten. De toets resultaten worden opgenomen in het jaarverslag.*

#### **4.3 Peutergroep en BSO**

's Middags, wanneer de peuters thuis zijn, wordt de groepsruimte gebruikt voor de Buitenschoolse Opvang. Doorgaans treffen de peuters en bso-kinderen van Kinderopvang de Wensvogel elkaar niet, doordat zij op verschillende tijden van de dag gebruik maken van de groepsruimte. Incidenteel kan het voorkomen dat peuters en bso-kinderen toch tegelijk in het gebouw aanwezig zijn. Dit kan het geval zijn op de volgende momenten:

- A.** Gedurende een studiemiddag van enkele bso-kinderen, met een overlap tussen 12:15-14:15 uur.

**B.** Gedurende een studiedag van enkele bso-kinderen, met een overlap tussen 8:00-14:15 uur.

In geval van situatie A verlaten de peuters tijdelijk hun stamgroep voor het deelnemen aan een activiteit: gezamenlijk eten/drinken. De peuters blijven dan in hun vaste stamgroepruimte, samen met enkele bso-kinderen.

In geval van situatie B kan het zijn dat de stamgroep van de peuters wordt samengevoegd met de (stamgroep van de ) bso-kinderen. Dit gebeurt dan in de vaste stamgroepruimte van de peuters. Dit kan alleen het geval zijn wanneer het een rustige dag betreft van de peutergroep ten tijde van de studiedag van de bso-kinderen.

Wanneer het door groeps grootte en/of groepssamenstelling (qua leeftijdsopbouw) niet mogelijk is om peuters en bso-kinderen gezamenlijk (gedurende de dag of een activiteit) op te vangen, dan blijven de peuters in hun vaste stamgroep en stamgroepruimte (met alleen peuters) en verblijven de kinderen van de BSO in een andere ruimte (de RT-ruimte of een klaslokaal), welke dan tijdig voor dit doeleinde wordt ingericht.

Situatie A en B zullen zich slechts zeer sporadisch voordoen, daar peuters en bso-kinderen doorgaans niet gelijktijdig aanwezig zijn. Wanneer er sprake is van overlap op een studie(mid)dag, dan is dit ruim van tevoren bekend bij de groepsleiding en houden zij wat betreft kindplanning en personele inzet rekening met de minimum eisen voor beroepskracht-kindratio en maximale groeps grootte, ofwel wordt er gekozen voor opvang van peuters en bso-kinderen in aparte groepen en ruimtes.

Voor het gezamenlijk opvangen van peuters en bso-kinderen gelden andere eisen dan wanneer er alleen peuters aanwezig zijn.

We hanteren in die situaties het beroepskracht-kind-ratio conform de Wet Kinderopvang die gehanteerd worden voor een (structurele) combinatiegroep, zoals weergegeven in onderstaande tabel.

Berekening van de beroepskracht-kindratio en maximale groeps groottes bij combinatiegroepen dagopvang en buitenschoolse opvang						
Leeftijd kinderen	Minimaal aantal beroeps-krachten	Maximaal aantal kinderen	Minimaal aantal beroepskrachten	Maximaal aantal kinderen	Minimaal aantal beroeps-krachten	Maximaal aantal kinderen
2 tot 13	1	8 (a)	2	16 (b)	3	16 (c)
3 tot 13	1	9 (d)	2	16	----	----

- a) Waarvan maximaal vijf kinderen van 2 jaar tot 4 jaar.
- b) Waarvan maximaal tien kinderen van 2 jaar tot 4 jaar.
- c) Waarvan maximaal twaalf kinderen 2 jaar tot 4 jaar.
- d) Waarvan maximaal zes kinderen van 3 jaar.

#### 4.4 Openstelling

De Peutergroep is 40 schoolweken per jaar geopend, opvang tijdens vakanties behoort niet tot de mogelijkheden. De openingstijden van de Peutergroep zijn:

- Reguliere PSG: Maandag, dinsdag en donderdagochtend van 8.30 uur tot 12.00 uur.
- Verlengde PSG: verlengde opvang tot 14.15 uur.

Het eerste kwartier van de ochtend is spelinloop. Dan kunnen de ouders nog even samen met hun kind een puzzel maken o.i.d. Er is dan ook tijd om met de pedagogisch medewerkers even een praatje te maken. Om 12.00 uur worden de peuters weer opgehaald of maken gebruik van verlengde opvang. Voor de veiligheid van de kinderen is het van belang dat bekend is wie het kind komt ophalen.

#### **4.5 Spelmateriaal**

Het spelmateriaal dat wordt gebruikt bij de Peutergroep is aangepast aan de leeftijd van de kinderen, dat wil zeggen dat het deugdelijk en uitdagend speelgoed is.

Het aanbod van materialen biedt de mogelijkheid de ontwikkeling op zowel motorisch, sociaal, emotioneel, cognitief, creatief en taalgebied van de kinderen te stimuleren.

Bij de aanschaf van spelmaterialen houden we rekening met de leeftijd van de kinderen, van jong tot oud(er), voor iedereen is er uitdagend speelgoed aanwezig. Zoals Duplo, treinrails, houten blokken, gezelschapspellen geschikt voor verschillende leeftijden, (voor)leesboeken, verkleedkleden, poppenhuis, en poppenhoekspullen etc.

De ruimte is zodanig ingericht dat kinderen zelf kunnen doen wat ze willen, en zelf het spelmateriaal kunnen pakken.

Uiteraard hebben we ook spelmaterialen voor buiten, zoals fietsen, steppen, voetballen, zandbakspullen etc.

#### **4.6 Dagritme**

Alle ochtenden zullen volgens een vaste routine verlopen (ten behoeve van emotionele veiligheid). De kinderen zullen tijdens de activiteiten voldoende rust en ruimte krijgen om met elkaar te spelen.

De pedagogisch medewerkers zijn geschoold in de methode Piramide. Deze methode werkt met een vaste dagindeling. Deze dagindeling kan door de kinderen worden gevolgd op de dagritmekaarten. Dit willen wij de peuters graag ook bieden, het ritme geeft houvast en opnieuw veiligheid.

Als het dagritme goed is geïmplementeerd, kan er natuurlijk wel eens van worden afgeweken. Het is belangrijk dat het jonge kind ook leert om te gaan met veranderingen.

8.30	-	8.45 uur	:	Themagerichte inloop
8.45	-	9.30 uur	:	Gericht spel aan tafel → puzzels, spelletjes, voorlezen etc.
9.30	-	10.15 uur	:	Themakring + aansluitend knutselen
10.15	-	10.45 uur	:	Gericht spel in de hoeken/op de grond → bouwen, poppenhoek etc.
10.45	-	11.30 uur	:	Liedjes- en spelletjeskring (+drinken/fruit)
11.30	-	12.00 uur	:	Buiten spelen (of in de gymzaal)
12.00			:	Naar huis (of verlengde opvang)
12.00	-	14.15 uur	:	Gezamenlijk brood eten en vooraf en aansluitend vrij en gericht spel

#### **4.7 Wennen/Ruilen/Extra dagdelen**

We bieden ouders de mogelijkheid om voor dat kinderen bij de Peutergroep starten een ochtend mee te draaien, mits de groeps grootte dit toelaat. In de meeste gevallen blijkt een

dagdeel genoeg te zijn in sommige gevallen komt een kind nog een tweede keer proefdraaien.

Ruilen van dagdeel of afname van extra dagdelen is enkel mogelijk wanneer de groeps grootte dit toelaat. Ouders kunnen mondeling, per email of app het ruilen of afname van extra dagdelen aanvragen.

#### **4.8 Binnen- en buitenruimte**

De Peutergroep is gevestigd in openbare brede basisschool de Wensvogel in Dieren. De vaste groepsruimte bevindt zich boven in de school.

Een heldere inrichting helpt om de kinderen zich vrij te laten bewegen in de ruimte. Dat betekent dat alles een vaste plaats heeft in de ruimte. Er zijn verschillende vaste plekken in de ruimte voor verschillende activiteiten, zoals lezen, bouwen, knutselen, verkleeden etc. Er is een huishoek, een bouwhoek en een leeshoek. Er staan hoge tafels waaraan kan worden geknutseld. De kring krijgt ook een eigen plek in de ruimte. Het speelgoed heeft een vaste plaats in de kasten. Vanuit deze geborgenheid kan de peuter zelfstandig tot spel komen.

We vinden het belangrijk dat de kinderen in het lokaal verschillende soorten activiteiten kunnen ondernemen. Het lokaal moet mogelijkheden bieden om individueel, in kleine groepjes en met de hele groep te spelen.

Als het weer het toelaat wordt er iedere ochtend buiten gespeeld. Kinderen kunnen daar gebruik maken van rijdend materiaal, de zandbak, klimrek, schommels etc.

Het buitenspelen gebeurt uiteraard altijd onder toezicht van de pedagogisch medewerker(s). We maken gebruik van het kleuterplein van de basisschool, waar een glijbaan, schommels en een zandbak zijn. Veelal spelen we tegelijkertijd buiten met de kleuters van de Wensvogel. Om energie kwijt te kunnen en de motoriek te stimuleren wordt kinderen letterlijk de ruimte gegeven. Als het weer tegenzit, proberen de pedagogisch medewerkers de kinderen toch bewegend bezig te laten zijn. Dat kan door gebruik te maken van de gymzaal of gewoon in de eigen groepsruimte.

#### **4.9 Samenwerking Wensvogel**

In de kleutergroepen van openbare brede basisschool de Wensvogel wordt net als bij de Peutergroep gewerkt met de Piramidemethode. Beide partijen willen steeds meer toewerken naar samenwerking tussen school en de Peutergroep. Hierbij valt te denken aan het afstemmen van thema's en gezamenlijke activiteiten. Er vindt uitwisseling van kinderen plaats: twee (van de oudste) peuters spelen tijdens het vrije spel een half uur in de kleuterklas en twee kleuters draaien mee in de peutergroep. Welke peuters en kleuters aan de beurt zijn wordt bepaald door de pedagogisch medewerkers en de kleuterjuf.

Een vaste vrijwilligster biedt gedurende ongeveer een uur per week (donderdagochtend) activiteiten aan binnen het thema, in kleine groepjes met zowel peuters als kleuters.

Een vaste voorlezer komt op dinsdagochtend lezen bij de peutergroep en in de kleuterklas. Door middel van de aanpak Met Woorden in de Weer (zie 2.4) werken we bij de Peutergroep en basisschool de Wensvogel op een eenduidige manier aan het uitbreiden van de woordenschat. Middels een tweedaagse training, die alle leerkrachten van de basisschool en de pedagogisch medewerkers van de Peutergroep gezamenlijk hebben gevolgd, zorgen we voor eenzelfde aanpak binnen alle groepen. Eens per zes weken hebben de pedagogisch medewerkers, kleuterjuf(fen) en IB-er een gezamenlijk overleg om een en ander af te

stemmen. Met een structurele, gelijkvormige aanpak, al vanaf de peuters, en door deze aanpak goed af te stemmen tussen alle groepen verwachten wij dat leerlingen nog betere resultaten behalen gedurende hun schoolcarrière.

#### **4.10 Voeding**

Tijdens de ochtend drinken we gezamenlijk met de kinderen en eten we fruit. Kinderen kunnen zelf kiezen wat ze eten, maar worden aangemoedigd in ieder geval een stuk fruit te eten.

Als een kind trakteert, wordt het op prijs gesteld dat van te voren even overlegd wordt over de traktatie i.v.m. de groepsgrootte, allergieën en eetgewoontes.

#### **4.11 Zindelijkheid**

Als een kind nog niet zindelijk is, wordt het zo nodig verschoond. De ouders wordt gevraagd luiers mee te geven.

Als een kind bezig is zindelijk te worden, helpen we bij het naar de w.c. gaan.

#### **4.12 Ziekte**

We volgen de richtlijnen van de Landelijk Centrum Hygiëne en Veiligheid (LCHV) *“Gezondheidsrisico’s in een kindercentrum of peuterspeelzaal (0-4 jarigen), Februari 2014”* om te bepalen of een kind met een infectieziekte al dan niet mag komen; dit i.v.m. besmettingsgevaar. De richtlijnen dienen als hulpmiddel, de symptomen van (veelvoorkomende) infectieziekten worden hierin beschreven. Ook bevat het adviezen over wanneer een huisarts en/of GGD ingeschakeld moet worden voor overleg, advies of melding van een ziekte.

Als een kind door ziekte niet naar de Peutergroep kan komen, is het belangrijk dat we dit weten. Heeft een kind een besmettelijke ziekte, zoals rode hond, mazelen, geelzucht en dergelijke of heeft één van de gezinsleden dit, dan wordt dit zo snel mogelijk aangegeven bij de pedagogisch medewerker.

Mocht een kind tijdens de opvang ziek worden, dan wordt contact opgenomen met de ouders. Het is afhankelijk van het kind, hoe ziek hij is, hoe hij zich voelt en of we genoeg aandacht aan hem kunnen besteden of hij opgehaald moet worden. Dit alles gebeurt in overleg met de ouders.

#### **4.13 Hygiënecode**

Kinderopvang de Wensvogel werkt volgens de Hygiënecode voor kleine instellingen, zoals vastgesteld door de Brancheorganisatie Kinderopvang (versie juli 2012). Ook de richtlijnen van het Landelijk Centrum Hygiëne en Veiligheid (LCHV) *“Gezondheidsrisico’s in een kindercentrum of peuterspeelzaal (0-4 jarigen), Februari 2014”* dienen als hulpmiddel met betrekking tot het hygiënebeleid van Kinderopvang de Wensvogel.

Een kindercentrum moet in alle opzichten een veilige voorziening zijn. Het is daarom ook noodzakelijk om ruimschoots aandacht te besteden aan de hygiëne in een kindercentrum. Jonge kinderen komen in aanraking met ziekteverwekkers (micro-organismen) waartegen zij nog geen weerstand hebben opgebouwd. Door hygiënische maatregelen proberen we de overdracht van ziekteverwekkers te beperken. Hygiënisch werken is belangrijk om een voedselinfectie of vergiftiging te voorkomen.



De Hygiëncode voor kleine instellingen is een praktijkhandleiding en een hulpmiddel om de voedselveiligheid te bevorderen zodat maaltijden en verstrekte producten kinderen en personeel niet ziek maken. Als de medewerkers handelen volgens de beschreven werkwijze en met het inzicht dat deze hygiëncode hen biedt, wordt voldaan aan de wettelijke voorschriften die van toepassing zijn op de bereiding en behandeling van levensmiddelen en ingrediënten. Belangrijker is echter nog dat de voedselveiligheid van kinderen, personeel en cliënten er in grote mate mee kan worden gegarandeerd.

De Hygiëncode voor kleine instellingen en de LCHV-richtlijnen geven o.a. werkinstructies voor concrete handelingen rond persoonlijke- en bedrijfshygiëne, instructie handen wassen, bewaren en bereiden van voedsel en schoonmaak.

Zowel de Hygiëncode als de richtlijnen van het Landelijk Centrum voor Hygiëne en Veiligheid liggen voor ouders ter inzage bij de Peutergroep. We zullen ouders tijdens de intake op de hoogte brengen van de werkwijze rond hygiëne en veiligheid. Tevens zijn er huisregels opgesteld die zichtbaar in de groepsruimte hangen.

## **5 Ouders**

### **5.1 Communicatie**

Wij hechten veel waarde aan goede contacten met alle ouders en verzorgers om zo te komen tot een optimale samenwerking.

Piramide betreft ouders of verzorgers zoveel mogelijk bij de ontwikkeling van hun kinderen. Zij worden gestimuleerd om thuis activiteiten te doen die aansluiten bij wat er bij de Peutergroep wordt gedaan. Daarnaast kunnen ouders en verzorgers geïnformeerd worden tijdens de spelinloop.

De basis voor een goed contact ligt al bij het intakegesprek, in geval van VVE-geïndiceerde peuters gebeurt dit aan de hand van het VVE-intakeformulier van de gemeente Rheden. Daarom zorgen we ook dat we hier de tijd voor nemen. Ook over belangrijke veranderingen in de thuissituatie (bijvoorbeeld een broertje of zusje op komst, verhuizing, overlijden van familielid, of echtscheiding) willen wij graag op de hoogte gebracht worden, omdat dit vaak voor de kinderen ingrijpende gebeurtenissen zijn. Voor ouders is het belangrijk om te weten hoe de dag van hun kind verlopen is. De pedagogisch medewerkers proberen aan het einde van de dag voldoende tijd te maken om verslag te doen naar de ouders.

Ook via E-mail onderhouden we contact met ouders. Dit kan een E-mail zijn voor alle ouders die algemene informatie geeft, bijvoorbeeld over sluitingsdagen of een gepland uitstapje. Daarnaast kan er ook met individuele ouders gemaïld worden als het gaat om specifieke informatie voor de desbetreffende ouder, bijvoorbeeld naar aanleiding van vragen van de ouder zelf, informatie over de rekening etc.

Ook op de website van school wordt informatie gegeven over de Peutergroep. Voor nieuwe ouders is dit prettig om een beeld te krijgen van hoe er gewerkt wordt in de peutergroep. Er is bijvoorbeeld inzage in het pedagogisch beleidsplan. Ook worden op de website tarieven en contactgegevens vermeld. Tevens is een folder beschikbaar met algemene informatie over de Peutergroep.

Wanneer peuters vier jaar worden vindt er een overdrachtsgeprek plaats met ouders, pedagogisch medewerkers en de kleuterjuf.

### **5.2 Oudercommissie**

Een van de eisen van de Wet Kinderopvang en onderdeel van de GGD-inspectie is het hebben van een oudercommissie (OC). Natuurlijk vinden wij het zelf ook erg belangrijk dat ouders met ons meedenken over de Peutergroep. De oudercommissie heeft adviesrecht. In het Reglement Oudercommissie staat beschreven hoe de totstandkoming en werkwijze is van de OC en op welk gebied de OC adviesrecht heeft.

Kinderopvang de Wensvogel heeft een Oudercommissie waarin zowel de Peutergroep als Buitenschoolse Opvang zijn vertegenwoordigd (van beide opvangsoorten twee ouders). We werven ouders voor de OC via bijvoorbeeld een oproep via E-mail en ook tijdens de intake besteden we hier aandacht aan.

De Oudercommissie vergadert een aantal keer per jaar, waarbij de houder ook (deels) aanwezig is. Notulen van de OC-vergaderingen worden op de website van de school geplaatst. Hier zijn ook het Reglement- en Huishoudelijke Reglement Oudercommissie beschikbaar ter inzage. Iedere ouder heeft, mits van tevoren aangemeld bij de voorzitter van de oudercommissie, als toehoorder toegang tot de vergaderingen.

De oudercommissie is bereikbaar via haar eigen emailadres [ocdewensvogel@outlook.com](mailto:ocdewensvogel@outlook.com)

### **5.3 VVE Ouderbeleidsplan**

Kinderopvang de Wensvogel ontvangt VVE-subsidie van de gemeente Rheden. Daarom wordt er een VVE-ouderbeleidsplan opgesteld. Voor- en vroegscholen hebben de taak een VVE ouderbeleid op te stellen (GGD, wet OKE, Wet op het Basisonderwijs, Beleid gemeente Rheden):

- Om grip te krijgen op wat wel en niet werkt bij ouderbetrokkenheid ondersteunt een ouderbeleid om reflectie op ouderactiviteiten in verband te brengen met de ouderpopulatie.
- Voor de effectiviteit van VVE is aangetoond dat het belangrijk is dat ouderprogramma's en -activiteiten in een kindcentrum aansluiten bij de normen en waarden, de praktische mogelijkheden en de behoefte van ouders.
- Ouderparticipatie onderscheidt zich van ouderbetrokkenheid, een ouderbeleid geeft hier zicht op. Ouderparticipatie geeft aan dat ouders actief meewerken bij verschillende activiteiten in het kindcentrum. Ouderbetrokkenheid geeft aan dat ouders zich betrokken voelen bij het kindcentrum omdat hun kind daar naar toe gaat, deel willen nemen aan VVE-activiteiten en zich aantoonbaar inzetten voor de ontwikkeling van hun kind.

Zie voor meer informatie het VVE Ouderbeleidsplan op de website van de school.

### **5.4 Mentorschap**

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is het aanspreekpunt voor de ouders om de ontwikkeling en het welbevinden van het kind te bespreken.

Om de ontwikkeling van het kind te kunnen volgen, moet de mentor het kind echt kennen. Daarom is de mentor direct betrokken bij de opvang en ontwikkeling van het kind. De mentor is één van de pedagogisch medewerkers van de groep waarin het kind geplaatst is. De ouders worden op de hoogte gebracht wie de mentor van hun kind is. Een mentor signaleert niet alleen het welbevinden maar ook (potentiële) ontwikkelingsvraagstukken: op deze manier kan samen met de inzet van school (intern begeleider) en/of andere professionals van binnen of buiten de school vroegtijdig en adequaat passende (extra) ondersteuning worden geboden. Samen met school wordt bekeken hoe de mentor ook een rol in het contact met andere professionals kan vervullen.

De mentor bespreekt periodiek het welbevinden en de ontwikkeling van het kind met de ouders. Dit gebeurt in ieder geval tijdens de intake en overdracht. De mentor van het kind maakt minimaal 1x per jaar volgens een vast systeem een observatieverslag over zijn/haar welbevinden. De ouder zal door de mentor minimaal 1 keer per jaar worden uitgenodigd voor een gesprek waarin de resultaten van deze observatie wordt besproken en hoe het verder met het kind.

Door het volgen van de ontwikkeling van het kind sluiten pedagogisch medewerkers aan op de individuele behoeften van een kind. Tevens kan er door overleg met ouders en school worden afgestemd hoe aan wensen en behoeften van het kind tegemoet kan worden gekomen.

## **5.5 Signalering**

De leidster heeft een signalerende functie m.b.t. bijzonderheden van de algemene ontwikkeling, het gedrag of de lichamelijke ontwikkeling. Ze wordt geacht dit met de ouders te bespreken. De ouders zijn vrij in wat zij met de adviezen willen doen.

Ouders die om wat voor een reden dan ook eens uitgebreid met de leidster willen praten, kunnen altijd zelf een gesprek aanvragen.

De pedagogisch medewerkers zijn getraind en hebben ervaring om bijzonderheden in de ontwikkeling van de peuters te signaleren. We maken gebruik van dagelijkse observaties en de observatielijsten van de Piramidemethode.

Ze kunnen de ouders naar instanties doorverwijzen om eventuele hulp in te schakelen.

Eventueel nemen we, in overleg met de ouders, contact op met het consultatiebureau.

Desgewenst kunnen we gebruik maken van de expertise van de intern begeleider van brede basisschool de Wensvogel (waar de Wensvogel gevestigd is).

Verder wordt er met instemming van de ouders, een warme overdracht gedaan naar de basisschool.

De pedagogisch medewerkers van de Peutergroep van de Wensvogel is op de hoogte van de nieuwste ontwikkelingen op het gebied van VVE binnen de gemeente Rheden.

## **5.6 Meldcode en handleiding huiselijk geweld en kindermishandeling**

In het kader van kwaliteitszorg, wordt de plicht opgelegd om een meldcode te hanteren voor huiselijk geweld en kindermishandeling, daaronder ook begrepen seksueel geweld, vrouwelijke genitale verminking (ook wel genoemd meisjesbesnijdenis) en eer gerelateerd geweld. De verplichting geldt voor organisaties en zelfstandige beroepskrachten in de gezondheidszorg, onderwijs, kinderopvang, maatschappelijke ondersteuning en jeugdzorg.

Daarnaast is een wettelijke meldplicht ingevoerd voor een vermoeden van geweld- of zedendelict jegens een kind door een collega. Dit betekent dat een houder van een kinderopvangorganisatie vanaf 1 juli 2013 wettelijk verplicht is om contact op te nemen met een vertrouwensinspecteur als over aanwijzingen beschikt wordt dat een collega een geweld- of zedendelict begaat of heeft begaan en een kind hiervan het slachtoffer is.

De Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling voor de branche kinderopvang is gebaseerd op het basismodel meldcode: Stappenplan voor het handelen bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling.

Deze meldcode is speciaal toegeschreven naar de branche kinderopvang en is bedoeld voor iedereen die werkzaam is binnen deze branche. De meldcode geeft via een stappenplan aan hoe te handelen wanneer er signalen zijn die kunnen duiden op huiselijk geweld of kindermishandeling. Daarnaast bevat deze meldcode een route hoe te handelen bij signalen van een mogelijk geweld- of zedendelict door een collega en een route hoe te handelen wanneer er sprake is van seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling. Elke stap wordt afzonderlijk uitgebreid toegelicht.

De volledige meldcode en handleiding huiselijk geweld en kindermishandeling staan op onze website. Tevens is er een exemplaar ter inzage beschikbaar op locatie.

## 5.7 Klachten

Regels, afspraken en procedures kunnen helaas niet voorkomen dat ouders soms een klacht hebben.

Dagelijks doen wij ons uiterste best om kinderen naar volledige tevredenheid op te vangen. Mocht er onverhoopt toch iets voorvallen waar ouders geen goed gevoel bij hebben dan horen wij dit graag. Klachten zijn altijd bespreekbaar, zullen professioneel behandeld worden en indien mogelijk verholpen.

Mocht ontevredenheid verder gaan en komt een ouder daarbij tot het indienen van een klacht dan staan wij garant voor een correcte afwikkeling hiervan en geven middels een klachtenprocedure twee mogelijkheden om een klacht in te dienen. Te weten: een interne en een externe route.

Intern houdt in dat een klacht bij Kinderopvang de Wensvogel wordt ingediend en wij deze klacht samen met de ouder proberen op te lossen. Extern betekent dat de ouder met de klacht direct of na de interne regeling een externe instantie benadert. Ouders en oudercommissies kunnen met vragen en klachten over kinderopvang terecht bij het Klachtenloket Kinderopvang. Dit klachtenloket is verbonden aan De Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen. Het Klachtenloket kan telefonisch bemiddelen tussen de ouder/oudercommissie en ondernemer of een onafhankelijke, externe mediator inschakelen. Wanneer dit niet leidt tot een oplossing, kan de ouder/oudercommissie een klacht indienen bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen. Natuurlijk kan een ouder/oudercommissie ook direct een klacht indienen bij De Geschillencommissie als hij er met de kinderopvang niet uitkomt. In ons klachtenreglement beschrijven we de interne regeling en geven wij aan hoe te handelen bij een externe klacht.

Het klachtenreglement vindt u op [www.dok13.info](http://www.dok13.info)

## 5.8 GGD

De Peutergroep voldoet aan de regels zoals deze gesteld zijn in de Wet Kinderopvang en aanverwante regelgeving. Gemeente, GGD en brandweer oefenen samen met de arbeidsinspectie een toezichthoudende en controlerende functie uit.

Jaarlijks controleert de Inspectie van de GGD of de Peutergroep voldoet aan het inspectiekader, waaronder de jaarlijks up to date gevoerde risico-inventarisatie voor gezondheid en veiligheid, alsmede het daarop gevoerde actieplan. De inventarisatie, het actieplan en het inspectierapport liggen ter inzage op de Peutergroep voor ouders en staan vermeld op [www.dok13.info](http://www.dok13.info) en de school.

## 5.9 Achterwacht

De Peutergroep zal alleen geopend zijn gedurende de tijd dat de school ook geopend is. Er zijn dus altijd andere volwassenen in naastgelegen lokalen aanwezig die de beroepskracht kunnen zien of horen. Met inachtneming van de wettelijke eisen rond beroepskracht-kindratio (zie 4.1) is het ook mogelijk dat er een beroepskracht aanwezig is. In de keukenkast hangt een lijst met mensen die in geval van nood telefonisch bereikbaar zijn en binnen 15 minuten op de locatie aanwezig kunnen zijn.

Echter, onze voorkeur gaat er naar uit om altijd met twee beroepskrachten op de groep te staan, ook als dat qua groepsgrootte niet nodig is.

### 5.10 Vierogenprincipe

Het vierogenprincipe is bedoeld om de veiligheid in de kinderdagverblijven te vergroten.

*“De houder van een kindercentrum organiseert de dagopvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.”* (artikel 5a. Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen 2012).

Dit betekent dat op elk moment de reële kans bestaat dat er een volwassene meekijkt of meeluistert. Het vierogenprincipe houdt niet in dat er op een groep kinderen altijd twee pedagogisch medewerkers moeten worden ingezet.

Het doel van de maatregel is het voorkomen van situaties waarin de gelegenheid bestaat tot het plegen van (seksueel) misbruik bij kinderen in de dagopvang.

De Peutergroep is geopend gedurende de tijd dat de school ook geopend is. Zodra er meer dan 8 kinderen zijn, zijn er twee beroepskrachten aanwezig in de Peutergroep.

De verschoontafel staat in een ruimte die is voorzien van ramen. En de toiletruimte is zichtbaar voor andere gebruikers van de school.

Pedagogisch medewerkers zijn vrijwel nooit alleen in school: van 07.15 uur tot laat in de middag zijn op school BSO collega's, huishoudelijk medewerkers, leerkrachten, directeur en/of conciërge aanwezig. Alle collega's komen gedurende de dag willekeurig in de groepsruimten. Om te overleggen, afspraken te maken, af te stemmen of gewoon collegiaal te buurten.

Alle collega's komen en gaan op verschillende, willekeurige tijdstippen en melden zich bij vertrek af bij hun collega's van de opvang.

Echter, zoals ook aangehaald in het rapport, zal het volledig uitsluiten van één pedagogisch medewerker op een groep niet mogelijk zijn.

Het buitenspeel terrein is open en grenst aan de openbare weg, waardoor er altijd toezicht is op het handelen van de pedagogisch medewerkers. De pedagogisch medewerkers zijn bovendien altijd zichtbaar vanuit de schoollokalen.